Allemand professionnel

Langues étrangères

Participer à une réunion niveau B2/B2+

Objectifs

- Intervenir en réunion ou en téléconférence dans le cadre d'un projet, d'une réunion d'équipe ou d'une réunion avec la direction
- Interagir avec des interlocuteurs
- Présenter des chiffres et graphiques, faire un point de situation, présenter un sujet défini

Programme

1. Participer à une réunion physique ou à distance

- Prendre la parole
- Signaler son accord
- Contredire et exprimer ses doutes
- Exprimer et justifier son opinion
- Demander l'opinion des interlocuteurs
- S'assurer de la bonne compréhension mutuelle et éviter les malentendus
- Décrire et analyser une statistique ou un diagramme

2. Mener une réunion physique ou à distance

- Commencer une réunion, souhaiter la bienvenue aux participants
- Préparer et présenter un ordre du jour
- Introduire un thème
- Diriger la réunion
- Résumer un thème/des résultats
- Clôturer une réunion

Vocabulaire

- Acquisition du vocabulaire professionnel allemand pour la réunion

Suite du parcours

- Niveau C1/C1+
- Modules accueil physique et téléphonique, faire une présentation orale, rédiger un e-mail, rédiger son CV, se présenter à un entretien d'embauche.

Durée

7h - La formation se déroule sur **1 jour**

Public

Dirigeants, cadres et salariés... Industrie, métallurgie, automobile, chimie, hôtellerie, tertiaire, ...
Prérequis : niveau B2

A1 A2 B1 **B2** C1 C2

Modalités

En face à face
et/ou téléphone
et/ou visio
et/ou plateforme e-learning (plateforme en option)

Délais. Entrée en formation : en continu toute l'année.

Lieu. La formation peut se dérouler soit **dans vos locaux**, soit **dans nos salles** ou en **visio.**

Tarif

Audit de préformation, support pédagogique et passage du test en sus **à partir de** : 75 € HT (90 € TTC).
Prix Intra par personne **à partir de** :

490 € HT (588 € TTC)

Sur-mesure. Tarifs intraentreprise, groupes et formules personnalisées (durée, rythme langue de spécialité sur devis). Contactez-nous !

Méthodes

Mises en situations orales et écrites, vidéos, textes audios, fiches supports, manuels, jeux pédagogiques... Mises en pratique à partir de supports propres au client.

Validation des acquis. Attestation de formation ou test certifiant/qualifiant : **BRIGHT, TOEIC, WIDAF, GOETHE PRO**

Accessibilité. Adaptation de nos méthodes pédagogiques aux situations de handicaps.

Langues. Nos formateurs bilingues et trilingues facilitent votre apprentissage.

emka +33 (0)3 88 20 30 94 - www.emka-formation.com
SIRET : 520 149 782 00051 - TVA intra : FR 76520149782 - Datadock 0010078 - Organisme de formation : 42 67 04 323 67